



---

BUKU PANDUAN PENGISIAN  
FORMULIR SISWA

---

**SMA NEGERI 3 BANDUNG**

Siapkan komputer/laptop yang terinstall browser chrome atau mozilla fire fox, serta terhubung dengan internet, Pada address bar, ketik: <http://sims.sman3bandung.sch.id/sims3>

**User :** NISN

**Password :** NISN

Menu **Siswa Baru** pada modul kurikulum berfungsi untuk memasukan data-data yang dibutuhkan sekolah mengenai siswa. Perlu diperhatikan pada kolom yang memiliki tanda bintang (\*) berarti kolom tersebut wajib diisi.

#### A. Identitas Peserta Didik

Bagian paling pertama untuk mengisi data peserta adalah identitas peserta didik

#### Identitas Peserta Didik (Wajib diisi)

Tahun Ajaran	<input type="text" value="2019/2020"/>
Angkatan	<input type="text" value="SMA-2019/2020"/>
Photo	<input type="button" value="Telusuri..."/> Tidak ada berkas dipilih.
NISN	<input type="text"/>
NIK (Siswa) *)	<input type="text"/>
Nama *)	<input type="text"/>
Nama Panggilan	<input type="text"/>
Tingkat	<input type="text" value="Select an Option"/>
Kelas	<input type="text" value="Select an Option"/>
Tanggal diterima	<input type="text"/>
Jenis Kelamin	<input type="text" value="Select an Option"/>
Tempat Lahir	<input type="text"/>
Tanggal Lahir	<input type="text"/>
Agama	<input type="text" value="Select an Option"/>
Kewarganegaraan	<input checked="" type="radio"/> WNI <input type="radio"/> WNA
Berkebutuhan Khusus	<input type="radio"/> YA <input checked="" type="radio"/> TIDAK *) Jika YA, sebutkan
	<input type="text"/>

- Pilih tahun ajaran dan angkatan siswa saat masuk
- Masukan pas foto siswa, pilih telusuri (akan muncul jendela baru untuk membuka tempat file foto disimpan, lalu klik file dan open)
- Masukan NISN siswa
- Masukan NIK siswa
- Masukan nama lengkap siswa
- Masukan nama panggilan siswa
- Pilih tingkat dan kelas siswa
- Masukan tanggal siswa diterima
- Pilih jenis kelamin siswa
- Masukan tempat lahir dan tanggal lahir siswa pada kolom yang telah disediakan

- Pilih agama siswa
- Pilih kewarganegaraan siswa
- Pilih apakah siswa berkebutuhan khusus atau tidak. Jika ya, sebutkan

Jumlah Saudara Tiri	<input type="text"/>
Jumlah Saudara Angkat	<input type="text"/>
Status Keberadaan Orang Tua	<input checked="" type="radio"/> Orangtua Lengkap <input type="radio"/> Yatim <input type="radio"/> Piatu <input type="radio"/> Yatim Piatu
Bahasa Sehari-hari	<input type="text"/>
No. Registrasi Akta Lahir	<input type="text"/>
Provinsi	<input type="text" value="Select an Option"/>
Kab./Kota	<input type="text" value="Select an Option"/>
Kecamatan	<input type="text" value="Select an Option"/>
Desa/Kelurahan	<input type="text" value="Select an Option"/>
Alamat Lengkap Siswa	<input type="text"/>
	/ RT :
	<input type="text"/>
	RW :
	<input type="text"/>
Kode Pos Siswa	<input type="text"/>
Alat Transportasi ke Sekolah	<input type="text" value="Select an Option"/>
	(Lainnya sebutkan) <input type="text"/>
Jenis Tinggal	<input type="text" value="Select an Option"/>
Bersama Wali (sebutkan hubungan keluarga)	<input type="text"/>
No. Telp. Rumah/HP Siswa	<input type="text"/>
	/ <input type="text"/>

- Masukan jumlah saudara tiri dan jumlah saudara angkat siswa pada kolom yang telah disediakan
- Pilih status keberadaan orangtua siswa
- Masukan Bahasa sehari-hari siswa
- Masukan nomor registrasi akta lahir siswa
- Pilih provinsi, lalu kabupaten/ kota, lalu kecamatan, dan kemudian desa/ kelurahan siswa (secara berurut)
- Masukan alamat lengkap siswa
- Masukan kode pos siswa
- Pilih alat transportasi ke sekolah (jika lainnya sebutkan pada kolom yang telah disediakan)
- Pilih jenis tinggal siswa (bila Bersama wali, sebutkan hubungan keluarga siswa dengan wali pada kolom yang telah disediakan)
- Masukan nomor telepon rumah/ HP siswa

E-mail Siswa	<input type="text"/>
Apakah Sebagai Penerima KPS	NO. KPS <input type="text"/> <small>*) KPS= Kartu Perlindungan Sosial</small>
NO. KIP	<input type="text"/>
NO. KKS	<input type="text"/>
Cita-Cita	Select an Option Lainnya (sebutkan) <input type="text"/>

- Masukan e-mail siswa
- Masukan nomor KPS soswa (KPS=Kartu Perlindungan Sosial)
- Masukan nomor KIP dan nomor KKS pada kolom yang telah disediakan
- Pilih cita cita siswa (jika tidak tercantum, pilih lainnya dan masukan pada kolom yang telah disediakan)

## B. Data Ayah Kandung

Data Ayah Kandung	
Nama Ayah	<input type="text"/>
Tahun Lahir	Select an Option
Almarhum	<input type="checkbox"/>
Alamat Lengkap Ayah	<input type="text"/>
Kode Pos Ayah	<input type="text"/>
HP Ayah	<input type="text"/>
Berkebutuhan Khusus	<input type="checkbox"/>
Pekerjaan Ayah	Select an Option Lain-Lain (sebutkan) <input type="text"/>
Pendidikan Ayah	Select an Option
Penghasilan Ayah Bulanan	Select an Option Lainnya (sebutkan) <input type="text"/>

- Masukan nama ayah siswa
- Pilih tahun lahir ayah siswa
- Centang jika ayah siswa sudah almarhum
- Masukan alamat lengkap ayah dan pos ayah siswa pada kolom yang telah disediakan
- Masukan nomor HP ayah siswa
- Centang jika ayah siswa berkebutuhan khusus, dan sebutkan pada kolom yang telah disediakan

- Pilih pekerjaan ayah (jika tidak tercantum, pilih lainnya dan masukan pada kolom yang telah disediakan)
- Pilih Pendidikan ayah
- Pilih penghasilan ayah per bulan (jika tidak tercantum, pilih lainnya dan masukan pada kolom yang telah disediakan)

### C. Data Ibu Kandung

**Data Ibu Kandung**

Nama Ibu

Tahun Lahir

Almarhum

Alamat Ibu

Kode Pos Ibu

HP Ibu

Berkebutuhan Khusus

Pekerjaan Ibu

Lain-Lain (sebutkan)

Pendidikan Ibu

Penghasilan Ibu Bulanan

Lainnya (sebutkan)

- Masukan nama ibu siswa
- Pilih tahun lahir ibu siswa
- Centang jika ibu siswa sudah almarhum
- Masukan alamat lengkap ibu dan pos ibu siswa pada kolom yang telah disediakan
- Masukan nomor HP ibu siswa
- Centang jika ibu siswa berkebutuhan khusus, dan sebutkan pada kolom yang telah disediakan
- Pilih pekerjaan ibu (jika tidak tercantum, pilih lainnya dan masukan pada kolom yang telah disediakan)
- Pilih Pendidikan ibu
- Pilih penghasilan ibu per bulan (jika tidak tercantum, pilih lainnya dan masukan pada kolom yang telah disediakan)

#### D. Data Wali

### Data Wali

Nama Wali

Alamat Lengkap Wali

Telepon/HP Wali

Tahun Lahir Wali

Pekerjaan Wali

Lain-Lain (sebutkan)

Pendidikan Wali

Penghasilan Wali

- Masukan nama wali, alamat lengkap, dan nomor telepon wali siswa pada kolom yang telah disediakan
- Pilih tahun lahir wali
- Pilih pekerjaan wali (jika tidak tercantum, pilih lainnya dan masukan pada kolom yang telah disediakan)
- Pilih Pendidikan wali
- Masukan penghasilan wali

#### E. Data Periodik

### Data Periodik

Tinggi Badan   
cm

Berat Badan   
kg

Golongan Darah

File Fotokopi  
 Tidak ada berkas dipilih.

Jarak Tempat Tinggal ke Sekolah   
*meter* Lebih dari 1 km, sebutkan :  
  
Km

Waktu Tempuh Berangkat ke Sekolah   
*menit* Lebih dari 60 menit, sebutkan :  
  
Menit

Anak ke-   
Dari

- Masukan tinggi badan siswa dalam satuan centimeter
- Masukan berat badan siswa dalam satuan kg
- Pilih golongan darah siswa pilih telusuri (akan muncul jendela baru untuk membuka tempat file fotokopis disimpan, lalu klik file dan open)
- Masukan jarak tempat tinggal siswa ke sekolah dalam meter atau km

- Masukan waktu tempuh berangkat ke sekolah dalam menit atau jam
- Masukan data siswa anak ke-x dari-y bersaudara pada kolom yang telah disediakan

#### F. Peminatan

### Peminatan

Peminatan

Jalur Masuk

No file selected.

Upload Persyaratan Khusus Jalur Masuk :  
 - Prestasi Kejuaraan/Perlombaan  
 - KETM  
 - Perpindahan Orangtua  
 - Anak Guru

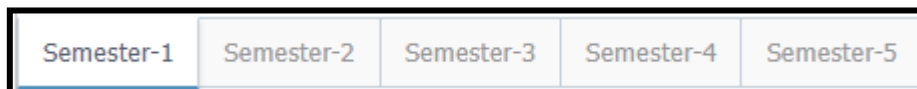
- Pilih peminatan yg siswa minati
- Pilih jalur masuk siswa
- Jika jalur tahap pertama

### Nilai Raport Peminatan

No.	Mata Pelajaran	Nilai
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	<input style="width: 100%;" type="text"/>
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	<input style="width: 100%;" type="text"/>
3	Bahasa Indonesia	<input style="width: 100%;" type="text"/>
4	Matematika	<input style="width: 100%;" type="text"/>
5	Ilmu Pengetahuan Alam	<input style="width: 100%;" type="text"/>
6	Ilmu Pengetahuan Sosial	<input style="width: 100%;" type="text"/>
7	Bahasa Inggris	<input style="width: 100%;" type="text"/>
8	Bahasa Sunda (Mulok)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
9	Pend. Jasmani Olah Raga dan Kesehatan	<input style="width: 100%;" type="text"/>
10	Informatika	<input style="width: 100%;" type="text"/>

- Masukan nilai raport 10 mata pelajaran pada semester 1-5 di SMP pada form nilai raport

Perlu diperhatikan untuk memasukan dengan benar nilai pada mata pelajaran dan semesternya. Untuk menavigasi semester klik tab yang berada di bawah, atau dapat dilihat pada gambar berikut:



### G. Dokumen

**Dokumen**

Asal Sekolah

Kota Asal Sekolah

NO SERI IJAZAH (SMP)

Tanggal Ijazah

Tahun Ijazah

No Ujian Nasional

Surat Rekomendasi Jurusan dari BK  Tidak ada file yang dipilih

File Pernyataan Orang Tua  Tidak ada file yang dipilih

File Bukti Tanda Lulus  Tidak ada file yang dipilih

File Raport  Tidak ada file yang dipilih

File KK \*)  Tidak ada file yang dipilih

File Akte Kelahiran \*)  Tidak ada file yang dipilih

File Ijazah \*)  Tidak ada file yang dipilih

- Masukan asal sekolah dan kota asal sekolah siswa pada kolom yang telah disediakan
- Masukan nomor seri ijazah SMP
- Masukan tanggal ijazah SMP, dan pilih tahunnya
- Masukan nomor ujian nasional siswa
- Untuk semua file upload, pilih telusuri file (akan muncul jendela baru untuk membuka tempat file disimpan, lalu klik file dan open)



Pastikan semua sudah terisi, lalu klik tombol  pada bagian paling bawah

Catatan : Kapasitas file yang di upload maksimal 1 MB

Narahubung Trouble Shooting ( Hanya WA ) :

1. Taman Sutarman, S.Pd. - + 0856-2268-862
2. Yaddy Kusmayadi, ST, M.Kom. - 0877-2258-4413
3. Novan Hidayat Yuris – 0857-2115-1074

**Hanya Via WA Dan Pada Hari/Jam Kerja\***